



SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE
Esercizio finanziario 2022

BILANCIO DI PREVISIONE

TOTALE GENERALE ENTRATE	694.893,72
--------------------------------	-------------------

TOTALE GENERALE USCITE	694.893,72
-------------------------------	-------------------

TOTALE SALDO	0,00
---------------------	-------------

IL D.S.G.A.
FRANCESCA CARACCILO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
EMILIO LUZI



SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE
Esercizio finanziario 2022

ENTRATE

Titolo I		Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI		353.019,51
I.01.01	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente		353.019,51
I.01.02	Dotazione finanziaria MAECI anno precedente		0,00
I.02	Altri finanziamenti delle Amministrazioni dello Stato Italiano		0,00
I.02.01	Altri finanziamenti delle Amministrazioni dello Stato Italiano		0,00
I.03	Altri finanziamenti MAECI per progetti specifici		0,00
I.03.01	Altri finanziamenti MAECI anno precedente		0,00
I.03.02	Altri finanziamenti MAECI anno corrente		0,00
I.04	Finanziamenti per rimborso spese tirocinanti nell'ambito del sistema della formazione italiana all'estero		0,00
I.04.01	Finanziamenti per rimborso spese tirocinanti nell'ambito del sistema della formazione italiana all'estero		0,00
		Totale Titolo I	353.019,51
Titolo II		Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati	
II.01	Entrate da parte di Enti territoriali locali o altre istituzioni pubbliche		0,00
II.01.01	Entrate provenienti da Enti territoriali locali		0,00
II.01.99	Entrate provenienti da altri Enti e istituzioni pubbliche		0,00
II.02	Entrate provenienti dalle famiglie		130.000,00
II.02.01	Contributi frequenza		130.000,00
II.02.02	Contributi vincolati		0,00
II.02.99	Altri contributi non vincolati		0,00
II.03	Entrate provenienti da sponsorizzazioni ed atti di liberalità		0,00
II.03.01	Entrate provenienti da sponsorizzazioni		0,00
II.03.02	Entrate provenienti da atti di liberalità		0,00
		Totale Titolo II	130.000,00
Titolo III		Entrate diverse	
III.01	Saldo entrate esercizio precedente		199.789,21
III.01.01	Avanzo di cassa iniziale non vincolato		150.000,00
III.01.02	Avanzo di cassa iniziale vincolato		49.789,21
III.02	Introiti per servizi prestati		0,00
III.02.01	Introiti per servizi prestati		0,00
III.03	Interessi bancari attivi		1.000,00
III.03.01	Interessi bancari attivi		1.000,00
III.04	Rimborsi		0,00
III.04.01	Rimborsi IVA		0,00
III.04.02	Altri rimborsi		0,00
III.05	Canoni di locazione e depositi cauzionali		11.085,00
III.05.01	Canoni di locazione		11.085,00

**SCUOLA STATALE ATENE - 2320180****BILANCIO DI PREVISIONE****Esercizio finanziario 2022**

III.05.02 Rimborso depositi cauzionali	0,00
III.06 Altre Entrate	0,00
III.06.01 Altre Entrate	0,00
Totale Titolo III	211.874,21
Titolo IV Entrate in Conto Capitale	
IV.01 Entrate in Conto Capitale	0,00
IV.01.01 Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,00
IV.01.02 Altre entrate in Conto Capitale	0,00
Totale Titolo IV	0,00
Titolo V Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano e destinate al trattamento economico del personale	
V.01 Personale assunto a contratto	0,00
V.01.01 Finanziamenti ministeriali per le retribuzioni del personale a contratto	0,00
V.01.02 Finanziamenti ministeriali per oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Amministrazione	0,00
V.01.03 Altri finanziamenti per il trattamento economico del personale a contratto	0,00
V.01.04 Finanziamenti per oneri sociali a carico del lavoratore	0,00
V.01.05 Finanziamenti per imposte sui redditi	0,00
V.01.06 Oneri sociali a carico Amministrazione	0,00
Totale Titolo V	0,00
Titolo VI Partite di giro	
VI.01 Conversioni valutarie	0,00
VI.01.01 Conversioni valutarie	0,00
VI.02 Reintegro anticipo al Direttore Servizi Generali Amministrativi	0,00
VI.02.01 Reintegro anticipo al Direttore Servizi Generali Amministrativi	0,00
VI.03 Ritenute d'acconto	0,00
VI.03.01 Ritenute d'acconto	0,00
VI.04 Altre partite di giro	0,00
VI.04.01 Altre partite di giro	0,00
Totale Titolo VI	0,00
Titolo VII Anticipazioni	
VII.01 Rimborso anticipazioni per conto terzi	0,00
VII.01.01 Rimborso anticipazioni per conto terzi	0,00
VII.02 Accantonamenti di fine rapporto	0,00
VII.02.01 Accantonamenti di fine rapporto	0,00
VII.03 Rimborsi sospesi	0,00
VII.03.01 Rimborsi sospesi	0,00

**SCUOLA STATALE ATENE - 2320180****BILANCIO DI PREVISIONE****Esercizio finanziario 2022****USCITE**

Titolo I	Spese di funzionamento	
I.01	Carta, cancelleria e stampati	2.500,00
	I.01.01 Carta, cancelleria e stampati	2.500,00
I.02	Giornali e pubblicazioni	1.000,00
	I.02.01 Giornali e pubblicazioni	1.000,00
I.03	Materiali e accessori	18.849,00
	I.03.01 Carburanti, combustibili, lubrificanti	0,00
	I.03.02 Materiale tecnico specialistico	4.000,00
	I.03.03 Materiale informatico	2.000,00
	I.03.04 Materiale sanitario ed igienico	8.000,00
	I.03.99 Altri materiali e accessori	4.849,00
I.04	Consulenze	0,00
	I.04.01 Consulenze	0,00
I.05	Prestazioni professionali	13.000,00
	I.05.01 Prestazioni professionali e specialistiche (lavoro interinale)	0,00
	I.05.02 Interpretariato e traduzioni	0,00
	I.05.99 Altre prestazioni professionali e specialistiche	13.000,00
I.06	Spese per trasferte	1.500,00
	I.06.01 Spese per trasferte	1.500,00
I.07	Formazione	1.890,00
	I.07.01 Formazione	1.890,00
I.08	Manutenzione ordinaria	49.000,00
	I.08.01 Manutenzione ordinaria immobili	42.000,00
	I.08.02 Manutenzione ordinaria impianti e macchinari	2.500,00
	I.08.03 Manutenzione hardware, software	2.500,00
	I.08.04 Manutenzione ordinaria mobili, arredi, accessori	2.000,00
	I.08.05 Manutenzione ordinaria mezzi di trasporto	0,00
	I.08.06 Manutenzione ordinaria di altri beni	0,00
I.09	Noleggi, locazione e leasing	296.616,51
	I.09.01 Locazione immobili - uffici	293.116,51
	I.09.02 Noleggi e leasing impianti e macchinari	1.500,00
	I.09.03 Noleggi e leasing mezzi di trasporto	0,00
	I.09.04 Noleggi e leasing altri beni	2.000,00
I.10	Utenze e canoni	83.148,00
	I.10.01 Telefonia fissa	3.500,00
	I.10.02 Telefonia mobile	0,00
	I.10.03 Energia elettrica	65.000,00
	I.10.04 Acqua	2.148,00

**SCUOLA STATALE ATENE - 2320180****BILANCIO DI PREVISIONE****Esercizio finanziario 2022**

I.10.05 Gas	11.000,00
I.10.99 Altri canoni	1.500,00
I.11 Servizi ausiliari	15.000,00
I.11.01 Sorveglianza e custodia	0,00
I.11.02 Pulizia e lavanderia	11.000,00
I.11.03 Stampa e rilegatura	500,00
I.11.04 Traslochi e facchinaggio	3.000,00
I.11.05 Prestazioni artigianali	0,00
I.11.99 Altri servizi ausiliari	500,00
I.12 Servizi finanziari	0,00
I.12.01 Servizi finanziari	0,00
I.13 Assicurazioni	5.000,00
I.13.01 Assicurazioni su beni mobili	3.000,00
I.13.02 Assicurazioni su beni immobili	0,00
I.13.99 Altre assicurazioni	2.000,00
I.14 Oneri amministrativi	1.500,00
I.14.01 Oneri postali e telegrafici	500,00
I.14.02 Pubblicazioni e bandi	0,00
I.14.03 Oneri diversi	1.000,00
I.15 Tasse	700,00
I.15.01 Tasse	700,00
I.16 Altre spese	2.750,00
I.16.01 Disavanzo di cassa iniziale non vincolato	0,00
I.16.02 Disavanzo di cassa iniziale vincolato	0,00
I.16.03 Altre spese di funzionamento	0,00
I.16.04 Rimborsi di contributi alle famiglie	1.500,00
I.16.05 Fondo di riserva	1.250,00
Totale Titolo I	
492.453,51	
Titolo II	Spese per attività di istituto
II.01 Spese per l'attuazione dei Progetti	26.854,08
II.01.01 Visite Guidate e viaggi di istruzione	1.000,00
II.01.02 Formazione	1.500,00
II.01.03 Istituzione di Classi	0,00
II.01.04 Borse di studio	3.500,00
II.01.99 Altre spese	20.854,08
II.02 Spese Mensa, attività sportive e attività parascolastiche	25.000,00
II.02.01 Mensa	0,00
II.02.02 Spese per attività sportive	0,00
II.02.03 Spese per attività parascolastiche	25.000,00
II.03 Altre spese attività di istituto	332,00

**SCUOLA STATALE ATENE - 2320180****BILANCIO DI PREVISIONE****Esercizio finanziario 2022**

II.03.01 Altre spese attività d'istituto	332,00
II.03.02 Spese per tirocinanti nell'ambito del sistema della formazione italiana all'estero	0,00
Totale Titolo II	52.186,08
Titolo III Spese in conto capitale	
III.01 Acquisto di beni mobili	43.500,00
III.01.01 Macchinari per ufficio	1.500,00
III.01.02 Mobili ed arredi per ufficio	2.000,00
III.01.03 Mobili ed arredi per alloggi e pertinenze	0,00
III.01.04 Impianti e attrezzature	25.000,00
III.01.05 Automezzi (mezzi di trasporto stradali leggeri)	0,00
III.01.06 Hardware e software di base	15.000,00
III.01.07 Beni di valore culturale ed artistico	0,00
III.02 Manutenzioni straordinarie	45.000,00
III.02.01 Immobili	45.000,00
III.02.02 Impianti ed attrezzature	0,00
III.02.03 Automezzi	0,00
III.02.04 Hardware e software di base	0,00
III.03 Altre spese in conto capitale	0,00
III.03.01 Altre spese in conto capitale	0,00
Totale Titolo III	88.500,00
Titolo IV Spese per il trattamento economico del personale	
IV.01 Personale docente assunto a contratto	46.754,13
IV.01.01 Compensi a personale docente	0,00
IV.01.02 Contributi sociali a carico del lavoratore	0,00
IV.01.03 Oneri sociali (quota a carico amministrazione)	0,00
IV.01.04 Imposte	0,00
IV.01.05 Attività di formazione e aggiornamento	0,00
IV.01.06 Compenso per lavoro straordinario	0,00
IV.01.07 Accantonamento di fine rapporto	0,00
IV.01.99 Altre spese per personale docente	46.754,13
IV.02 Personale non docente assunto a contratto	15.000,00
IV.02.01 Compensi a personale	0,00
IV.02.02 Contributi sociali a carico del lavoratore	0,00
IV.02.03 Oneri sociali (quota a carico amministrazione)	0,00
IV.02.04 Imposte	0,00
IV.02.05 Attività di formazione e aggiornamento	0,00
IV.02.06 Compenso per lavoro straordinario	0,00
IV.02.07 Accantonamento di fine rapporto	0,00
IV.02.99 Altre spese per personale non docente	15.000,00
Totale Titolo IV	61.754,13
Titolo V Partite di giro	



SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE
Esercizio finanziario 2022

V.01 Conversioni valutarie	0,00
V.01.01 Conversioni valutarie	0,00
V.02 Anticipo al Direttore SGA	0,00
V.02.01 Anticipo al Direttore SGA	0,00
V.03 Versamento ritenute d'acconto	0,00
V.03.01 Versamento ritenute d'acconto	0,00
V.04 Altre partite di giro	0,00
V.04.01 Altre partite di giro	0,00
Totale Titolo V	
	0,00
Titolo VI	Anticipazioni
VI.01 Pagamenti per conto di terzi	0,00
VI.01.01 Pagamenti per conto di terzi	0,00
VI.02 Pagamento accantonamenti di fine rapporto	0,00
VI.02.01 Pagamento accantonamenti di fine rapporto	0,00
VI.03 Pagamenti in c/sospesi	0,00
VI.03.01 Pagamenti in c/sospesi	0,00

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

ENTRATE

Titolo I: Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano

I.01 Dotazione finanziaria MAECI

I.01.01 Dotazione finanziaria MAECI anno corrente

€ 353.019,51. L'importo previsto in questo conto è dato dalla richiesta di finanziamento per diverse voci di spese. € 26.000,00 per le spese di funzionamento amministrativo. Tale importo è da considerarsi già decurtato del contributo che la Scuola materna verserà alla Scuola italiana a rimborso, in percentuale, delle utenze fruito negli spazi concessi in uso a seguito dell'Accordo dello scorso anno scolastico, che sarà prossimamente rinnovato in quanto già scaduto. Poiché il suddetto contributo potrà essere quantificato con esattezza solo con il prossimo Accordo, per il 2022 si tiene conto di un importo presunto pari a € 3.988,00 calcolato con i precedenti parametri. L'Accordo suddetto definirà anche il contributo dovuto per la concessione dei locali, tenuto conto del nuovo canone, pari a € 293.116,51, che la Scuola italiana dovrà pagare come dal contratto recentemente rinnovato. Pertanto, in previsione si inserisce, quale richiesta di finanziamento per il canone di locazione, un importo pari a € 287.019,51, già decurtato della cifra dovuta dalla Scuola materna definita in via provvisoria in € 6.097,00 annuali sulla base dei parametri dell'Accordo precedente. Qualora gli importi a carico della Scuola materna saranno quantificati diversamente nel nuovo Accordo si provvederà alle relative variazioni di bilancio. Il 5% pari a € 1.250,00 del finanziamento per il funzionamento andrà ad alimentare il fondo di riserva come da indicazione del messaggio MAECI 4999 DEL 11/01/2019. In tale previsione vi è anche la richiesta di finanziamento pari a € 40.000,00 a copertura delle imposte che gravano sulle bollette per l'erogazione dell'elettricità. Gli importi erogati per le tasse comunali delle bollette elettriche e per la locazione saranno riutilizzati in uscita con lo stesso vincolo di destinazione, nei conti rispettivamente dell'utenza elettrica e nel conto attinente al canone di locazioni immobili.

I.01.02 Dotazione finanziaria MAECI anno precedente

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.02 Altri finanziamenti delle Amministrazioni dello Stato Italiano

I.02.01 Altri finanziamenti delle Amministrazioni dello Stato Italiano

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.03 Altri finanziamenti MAECI per progetti specifici

I.03.01 Altri finanziamenti MAECI anno precedente

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.03.02 Altri finanziamenti MAECI anno corrente

Al momento non vi è alcun importo da inserire in quanto non è pervenuto alcun accertamento formale sulla valutazione dei progetti presentati dalla Scuola a Marzo 2021. Saranno effettuate le opportune variazioni di bilancio qualora siano finanziati e saranno aperte le relative schede di progetto per la gestione dei fondi.

I.04 Finanziamenti per rimborso spese tirocinanti nell'ambito del sistema della formazione italiana all'estero

I.04.01 Finanziamenti per rimborso spese tirocinanti nell'ambito del sistema della formazione italiana all'estero

Al momento non vi è alcun importo da inserire

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

Titolo II: Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati

II.01 Entrate da parte di Enti territoriali locali o altre istituzioni pubbliche

II.01.01 Entrate provenienti da Enti territoriali locali

Al momento non vi è alcun importo da inserire

II.01.99 Entrate provenienti da altri Enti e istituzioni pubbliche

Al momento non vi è alcun importo da inserire

II.02 Entrate provenienti dalle famiglie

II.02.01 Contributi frequenza

€ 130.000,00. Previsione di incasso dei contributi volontari versati annualmente alla Scuola dalle famiglie, all'atto dell'iscrizione, a supporto del funzionamento amministrativo e didattico. La richiesta di tale contributo è motivata all'utenza sia attraverso comunicazioni specifiche alle famiglie, con circolari interne o pubblicate sul sito internet della scuola, sia in occasione di incontri individuali della Dirigenza con i genitori che ne fanno richiesta. La Scuola, in un'ottica di trasparenza relativamente all'utilizzo di tali contributi informa costantemente le famiglie sull'importanza della loro partecipazione responsabile e attiva all'Educazione dei propri figli sottolineando quanto tale contributo, quale supporto economico per il miglioramento continuo della qualità dell'istruzione, della struttura e dei servizi scolastici, sia fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi educativi che la Scuola persegue. La scuola, inoltre, a fronte del mancato versamento del contributo, dovuto a comprensibili difficoltà economiche, venendo incontro alle richieste da parte delle famiglie in difficoltà, accorda rateizzazioni a portata di ogni famiglia. La previsione per l'anno 2022 è comunque, cautelativamente, tenuta più bassa rispetto al probabile effettivo incasso al fine di non impegnare somme che potrebbero non essere introitate vista la volontarietà del contributo. Tali contributi sono normalmente utilizzati per la copertura di spese di ordinario funzionamento amministrativo e didattico e per la realizzazione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa. Vengono anche utilizzati per il pagamento delle spese di personale contrattista locale per attività ordinarie di docenza, a garanzia del regolare svolgimento delle lezioni, allorquando non sono retribuiti dal MAECI per ragioni diverse (ritardo nell'approvazione dei contratti, forme contrattuali da rielaborare su richiesta del MAECI o dell'UCB, documenti da integrare).

II.02.02 Contributi vincolati

Normalmente, in questo sotto conto sono inserite le quote previste per le visite di istruzione o per la partecipazione ad attività didattiche volontarie, organizzate con specifici scopi (per esempio un corso di italiano per alunni non italofoni). Ad oggi non è prevedibile se sarà possibile organizzare attività didattiche che prevedano la mobilità degli studenti visto che l'emergenza epidemiologica legata alla diffusione del covid-19 non è ancora terminata e al momento attuale non sono state organizzate attività progettuali che includano viaggi. Saranno effettuate le relative variazioni in caso di introiti in tale conto.

II.03 Entrate provenienti da sponsorizzazioni ed atti di liberalità

II.03.01 Entrate provenienti da sponsorizzazioni

Al momento non vi è alcun importo da inserire

II.03.02 Entrate provenienti da atti di liberalità

Al momento non vi è alcun importo da inserire

Titolo III: Entrate diverse

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

III.01 Saldo entrate esercizio precedente

III.01.01 Avanzo di cassa iniziale non vincolato

150.000,00. Ad oggi si prevede questo importo come avanzo non vincolato. Al 31 dicembre si potrà definire il reale avanzo di amministrazione e si provvederà ad effettuare le dovute variazioni a compensazione delle differenze in positivo o in negativo.

L'avanzo non vincolato è normalmente determinato da economie verificatesi in vari conti di spesa non vincolati, la maggior parte delle quali provengono dai contributi che le famiglie versano all'atto dell'iscrizione. Tale avanzo non vincolato sarà per la maggior parte destinato a lavori di manutenzione edilizia della struttura scolastica ormai non più procrastinabili per la sicurezza e l'igiene dell'edificio. Trattasi di interventi di manutenzione ordinaria necessari per il mantenimento ottimale degli ambienti dal punto di vista igienico e dal punto di vista del funzionamento delle strutture e di pochi interventi di manutenzione straordinaria legati al funzionamento didattico relativamente alle palestre e al laboratorio di Chimica. L'avanzo non vincolato è anche utilizzato per sostenere i costi di esperti esterni e dei docenti interni che svolgono attività didattiche extracurricolari, non previsti da progetti finanziati dal Maeci e i costi generali di funzionamento. La pandemia ha condizionato la programmazione di molte attività didattiche e di molti interventi migliorativi sia della struttura sia delle dotazioni tecnico-scientifiche e multimediali della scuola per un anno scolastico intero e metà anno di quello precedente, determinando ritardi e spostamenti e generando un avanzo di amministrazione importante.

III.01.02 Avanzo di cassa iniziale vincolato

€ 49.789,21. Al momento attuale la quota di avanzo vincolato che si prevede al 31/12/2021 è così costituita: € 21.754,13, avanzo del progetto Emergenza Covid, economia realizzata in quanto i docenti tutor sono stati assunti da gennaio 2021, ad assegnazione di fondi certi, vista la spesa impegnativa da effettuarsi per le loro retribuzioni. € 20.854,08 economie del Progetto M.U.N (di cui 8.174,08 provenienti da finanziamento MAECI e la quota restante dai versamenti degli studenti partecipanti) Il viaggio a New York previsto dal progetto M.U.N. per ovvie ragioni legate alla pandemia è stato rimandato. Lo scorso anno, la chiusura dei confini è stata attuata a ridosso dell'inizio della pandemia e della partenza, quando la maggior parte dei servizi (voli, soggiorno) era già stata pagata. I servizi acquistati saranno recuperati senza oneri per la Scuola per la realizzazione futura del progetto., si auspica a Marzo 2022.

€ 3.349,00 proveniente dall'economia di un progetto finanziato dal Maeci (Lego) che doveva servire all'acquisto di materiale didattico scientifico specifico per il laboratorio di fisica ma che il docente ha ritenuto opportuno rimandare tenuto conto che le lezioni si svolgevano a distanza e che il materiale suddetto non avrebbe potuto essere utilizzato nell'immediato.

. € 332,00 avanzo di un finanziamento dell'Ambasciata per alunni bisognosi e che si mantiene al bisogno. € 3.500,00 accantonati lo scorso anno per erogare borse di studio ad alunni meritevoli ma il cui bando è stato rimandato sempre per la stessa ragione di cui sopra. La valutazione del merito e del profitto degli studenti meritevoli della borsa di studio non poteva non essere condizionata dallo svolgimento a distanza delle lezioni, che certamente ha impattato sul rendimento scolastico degli studenti e sul loro benessere psico fisico.

III.02 Introiti per servizi prestati

III.02.01 Introiti per servizi prestati

Al momento non vi è alcun importo da inserire

III.03 Interessi bancari attivi

III.03.01 Interessi bancari attivi

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

€ 1.000,00 Interessi bancari che si prevede di incassare in base alla giacenza. Saranno utilizzati nelle spese di funzionamento.

III.04 Rimborsi

III.04.01 Rimborsi IVA

Al momento non vi è alcun importo da inserire

III.04.02 Altri rimborsi

Al momento non vi è alcun importo da inserire

III.05 Canoni di locazione e depositi cauzionali

III.05.01 Canoni di locazione

€ 11.085,00. L'importo pari a € 1.000,00 corrisponde alla quota annuale richiesta al gestore del bar per l'utilizzo del locale scolastico per la sua attività di ristoro, come da contratto. Tale quota si intende quale contributo annuale per la locazione e per il rimborso delle utenze fruito nell'esercizio della sua attività. E' stata determinata in percentuale alla superficie occupata e al periodo di erogazione del servizio, rapportando a tale parametri il totale annuale delle spese per le utenze sostenute dalla Scuola, come da criterio individuato dagli Ispettori SIFIP. Il bar occupa una percentuale di superficie pari a 0,619% e funziona per circa sette mesi per anno scolastico. Pertanto la quota dovuta in percentuale relativa alle utenze fruito, risulta essere di € 256,00 annuali. La restante quota pari a € 744,00 si intende per la fruizione del locale della Scuola che si ritiene congrua considerato il periodo annuale di apertura, l'esiguo numero di utenti, la situazione economica territoriale e il periodo di pandemia, che rende la gestione del bar ancora più complessa in quanto, nel rispetto del divieto di assembramento, gli studenti non vi possono più accedere liberamente. € 6.097,00 quota presunta quale corrispettivo annuale dovuto dalla scuola materna per la concessione dei locali che occupa. L'importo esatto sarà definito sulla base dei criteri dell'accordo che sarà a breve rinnovato tenuto conto del nuovo canone di locazione previsto dal contratto di affitto recentemente rinnovato. L'accordo stabilirà anche un rimborso per il consumo delle varie utenze che è stato quantificato, come specificato precedentemente, in € 3.988,00. L'accordo sarà a breve rinnovato, in quanto scaduto al 31/12/2020, con durata presumibilmente coincidente con la durata della locazione dell'immobile della Scuola Italiana. Le eventuali differenze del dovuto rispetto a queste previsioni saranno oggetto di variazione.

III.05.02 Rimborso depositi cauzionali

Al momento non vi è alcun importo da inserire

III.06 Altre Entrate

III.06.01 Altre Entrate

Al momento non vi è alcun importo da inserire

Titolo IV: Entrate in Conto Capitale

IV.01 Entrate in Conto Capitale

IV.01.01 Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi

Al momento non vi è alcun importo da inserire

IV.01.02 Altre entrate in Conto Capitale

Al momento non vi è alcun importo da inserire

Titolo V: Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano e destinate al trattamento economico del personale

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

V.01 Personale assunto a contratto

V.01.01 Finanziamenti ministeriali per le retribuzioni del personale a contratto

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio ad erogazione dei fondi

V.01.02 Finanziamenti ministeriali per oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Amministrazione

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio ad erogazione dei fondi

V.01.03 Altri finanziamenti per il trattamento economico del personale a contratto

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio ad erogazione dei fondi

V.01.04 Finanziamenti per oneri sociali a carico del lavoratore

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio ad erogazione dei fondi

V.01.05 Finanziamenti per imposte sui redditi

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio ad erogazione dei fondi

V.01.06 Oneri sociali a carico Amministrazione

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio ad erogazione dei fondi

Titolo VI: Partite di giro

VI.01 Conversioni valutarie

VI.01.01 Conversioni valutarie

Al momento non vi è alcun importo da inserire

VI.02 Reintegro anticipo al Direttore Servizi Generali Amministrativi

VI.02.01 Reintegro anticipo al Direttore Servizi Generali Amministrativi

Le spese di modesta entità sono gestite con la piccola cassa

VI.03 Ritenute d'acconto

VI.03.01 Ritenute d'acconto

Al momento non vi è alcun importo da inserire

VI.04 Altre partite di giro

VI.04.01 Altre partite di giro

Al momento non vi è alcun importo da inserire

Titolo VII: Anticipazioni

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

- VII.01 Rimborso anticipazioni per conto terzi**
- VII.01.01 Rimborso anticipazioni per conto terzi**
Al momento non vi è alcun importo da inserire
- VII.02 Accantonamenti di fine rapporto**
- VII.02.01 Accantonamenti di fine rapporto**
Al momento non vi è alcun importo da inserire
- VII.03 Rimborsi sospesi**
- VII.03.01 Rimborsi sospesi**
Al momento non vi è alcun importo da inserire

USCITE

Titolo I: Spese di funzionamento

- I.01 Carta, cancelleria e stampati**
- I.01.01 Carta, cancelleria e stampati**
€ 2.500,00 Lo stanziamento previsto in questo conto sarà utilizzato per il pagamento delle spese di carta, cancelleria e stampati necessari al funzionamento ottimale della Scuola.
- I.02 Giornali e pubblicazioni**
- I.02.01 Giornali e pubblicazioni**
€ 1.000,00. Tale stanziamento servirà per l'acquisto di eventuali libri richiesti dal personale della scuola utili allo svolgimento della loro attività didattica e amministrativa.
- I.03 Materiali e accessori**
- I.03.01 Carburanti, combustibili, lubrificanti**
Al momento non vi è alcun importo da inserire
- I.03.02 Materiale tecnico specialistico**
€ 4000,00. Lo stanziamento sarà utilizzato per l'acquisto di materiale tecnico specifico utile al funzionamento amministrativo e didattico, quali toner per stampanti e fotocopiatrici, ricambi di facile consumo delle attrezzature tecnico - scientifiche e didattiche della Scuola (attrezzature per le palestre, per i laboratori di chimica e fisica, per il laboratorio d'arte), materiale didattico di consumo specifico per le classi delle primarie.
- I.03.03 Materiale informatico**
€ 2.000,00. Tali fondi serviranno per l'acquisto di materiale di consumo specifico per le attrezzature informatiche in dotazione della Scuola al fine di garantire il funzionamento ottimale dei laboratori di informatica, delle postazioni informatiche utilizzate per il registro elettronico di cui tutte le classi sono dotate e di tutte le attrezzature multimediali presenti a scuola, quali LIM, stampanti e scanner.
- I.03.04 Materiale sanitario ed igienico**

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

€ 8000,00. Lo stanziamento servirà per l'acquisto di prodotti igienico sanitario per effettuare la pulizia di tutti i locali e delle attrezzature della Scuola al fine di garantire livelli di igiene sempre alti che, al momento attuale, considerato che l'emergenza epidemiologica non è ancora stata superata, diventano non solo auspicabili ma obbligatori per evitare che possano esserci veicoli di contagio attraverso le superfici non igienizzate propriamente. In tale conto saranno anche acquistati dispositivi di protezione individuale quali mascherine chirurgiche e gel disinfettanti per tutti gli utenti della Scuola, in applicazione dei vari Protocolli di sicurezza emanati da Stato Italiano e Greco per evitare la diffusione del contagio

Saranno acquistati, al bisogno, anche i prodotti sanitari obbligatori da tenere nelle cassette di pronto soccorso presenti in Istituto e in infermeria.

I.03.99 Altri materiali e accessori

€ 4.849,00. Lo stanziamento, di cui 3.349,00 proveniente dall'avanzo del progetto Lego servirà, per l'acquisto di materiale scientifico destinato al laboratorio di fisica di cui si è parlato nel conto descrittivo dell'avanzo vincolato. Sarà anche utilizzato per l'acquisto di accessori utili per pulizie più approfondite, per gli uffici (ripiani per monitor, forme ergonomiche per le sedie delle postazioni di lavoro ecc..), per gli altri laboratori didattici presenti a Scuola.

I.04 Consulenze

I.04.01 Consulenze

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.05 Prestazioni professionali

I.05.01 Prestazioni professionali e specialistiche (lavoro interinale)

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.05.02 Interpretariato e traduzioni

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.05.99 Altre prestazioni professionali e specialistiche

€ 13.000,00 In tale conto saranno liquidati i compensi spettanti a professionisti specializzati in diversi ambiti, non presenti tra il personale della scuola. Nello specifico trattasi dei compensi liquidati al R.S.P.P. e al Medico del Lavoro per le prestazioni professionali erogate previste dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, i compensi dovuti a professionisti quali avvocati a cui si richiedono patrocini o pareri legali relativamente alla giurisprudenza locale vigente, i compensi per altre prestazioni specialistiche come traduzioni conformi di atti amministrativi vari, perizie tecniche richieste nell'ambito della sicurezza sui luoghi di lavoro. La previsione di spesa si avvicina a quella dell'anno precedente in considerazione di alcuni sospesi in ambito giuridico ancora da concludere.

I.06 Spese per trasferte

I.06.01 Spese per trasferte

€ 1.500,00. Questi fondi serviranno per pagare eventuali trasferte di servizio del personale della Scuola in occasione di corsi di formazione e/o di aggiornamento ritenuti di interesse per accrescere la professionalità del personale docente e non docente. In particolare, è sostenuta la formazione per l'acquisizione di innovative competenze didattiche/metodologiche per accrescere la qualità della docenza e le capacità di apprendimento degli studenti, ovvero la formazione per l'acquisizione di innovative competenze tecnico/gestionali che apportano miglioramento alla qualità dei servizi amministrativi. Tali fondi serviranno anche per il pagamento di trasferte in occasione di riunioni delle reti di scuole di cui questa Scuola fa parte o di riunioni di servizio per l'attuazione di progetti vari finanziati o da finanziare oltre che per il rimborso dei mezzi di trasporto utilizzati per raggiungere, per motivi di servizio, sedi istituzionali varie.

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

I.07 Formazione

I.07.01 Formazione

€1890,00 . Questi fondi serviranno per sostenere i costi di eventuali corsi di aggiornamento e/o di formazione rivolti al personale della Scuola docente e non docente, organizzati sia in Sede che fuori Sede. Seppur riconosciuto il diritto/dovere del personale dipendente alla formazione, la partecipazione ai corsi di formazione e/o di aggiornamento è necessariamente subordinata alla effettiva ricaduta sulla sua azione lavorativa in termini di acquisizione di nuove competenze professionali e/o tecniche. Valgono le considerazioni espresse per la descrizione del conto I.06.01 relativamente ai corsi di formazione e/o di aggiornamento.

Ad ogni buon conto l'organizzazione di eventuali corsi di aggiornamento/formazione e/o la partecipazione a tali momenti formativi continua ad essere subordinata all'andamento della pandemia.

I.08 Manutenzione ordinaria

I.08.01 Manutenzione ordinaria immobili

€ 42.000,00. Tale stanziamento è destinato al mantenimento ottimale dell'edificio dal punto di vista della sicurezza, dell'igiene e del decoro. Trattasi di interventi che normalmente hanno carattere di necessità e di urgenza per quanto riguarda la sistemazione di guasti elettrici, idraulici, di vetri, tapparelle, serrature o cancelli rotti oppure sono interventi di manutenzione edilizia quali tinteggiature o riparazione di parti murarie danneggiate per umidità o vetustà. Essendo l'edificio ormai datato sono numerosi gli interventi di manutenzione previsti per il prossimo anno scolastico:1) l'impermeabilizzazione di un'area del tetto dell'edificio in quanto filtra acqua piovana nelle classi sottostanti, 2) riparazione dei danni arrecati da copiose infiltrazioni di acqua piovana in due aule del primo piano quando il tetto di quell'area non era stato ancora impermeabilizzato. Si prevede di intonacare le pareti laddove danneggiate e di tinteggiare i muri, i soffitti e le finestre. 3) messa in sicurezza alcune ringhiere in quanto non sono più ancorate alla base di cemento e in caso di vento rischiano di staccarsi, generando grave pericolo qualora nel cortile ci fossero degli studenti; 3) verniciatura di alcune ringhiere esterne, usurate dalle intemperie e dal sole.4) isolamento con l'applicazione di pannelli specifici di una parete esterna della scuola, crepata dalle intemperie, per evitare che l'acqua piovana rovini i locali adiacenti interni 5) tinteggiatura della seconda palestra, dei laboratori del piano seminterrato, dei corridoi del piano terra e del primo piano.

Quanto sopra è programmato in un'ottica di miglioramento continuo di tutti gli spazi dell'edificio scolastico, essendo ormai l'immobile vetusto. Gli spazi fruiti dagli studenti e dal personale dipendente devono essere confortevoli, curati e gradevoli oltre che rispondere a requisiti di igiene e sicurezza, a beneficio anche dell'immagine che la Scuola deve dare all'utenza esterna.

I.08.02 Manutenzione ordinaria impianti e macchinari

€ 2.500,00. Tale stanziamento servirà per la manutenzione dell'impianto di riscaldamento, dell'impianto anti intrusione dell'istituto, delle fotocopiatrici, degli estintori, dei dispositivi di rete.

I.08.03 Manutenzione hardware, software

€ 2.500,00 Si prevedono interventi riparativi sulle varie attrezzature informatiche e multimediali in dotazione della Scuola.

I.08.04 Manutenzione ordinaria mobili, arredi, accessori

€ 2.000,00 Si prevedono alcuni interventi riparativi sugli arredi scolastici, per il recupero di 20 banchi modulabili, e d'ufficio.

I.08.05 Manutenzione ordinaria mezzi di trasporto

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.08.06 Manutenzione ordinaria di altri beni

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.09 Noleggi, locazione e leasing

I.09.01 Locazione immobili - uffici

€ 293.116,51. Lo stanziamento in questo conto servirà per il pagamento del canone d'affitto dello stabile sede della Scuola ed è determinato da fondi ministeriali e dal contributo dovuto della scuola materna per lo spazio che occupa che è stato quantificato a € 6.097,00. Qualora sarà concordato diversamente saranno effettuate le opportune variazioni.

I.09.02 Noleggi e leasing impianti e macchinari

€ 1.500,00. Tale stanziamento servirà per l'eventuale noleggio di impianti o attrezzature elettriche, elettroniche o attrezzature di edilizia di cui la Scuola è sprovvista e che necessitano per lo svolgimento di attività didattiche o di lavori manutentivi dell'edificio scolastico. Viene pagato in questo conto anche il noleggio di una fotocopiatrice.

I.09.03 Noleggi e leasing mezzi di trasporto

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.09.04 Noleggi e leasing altri beni

€ 2000,00. Causa pandemia sono state noleggiate toilettes mobili per l'esterno in considerazione del tempo che gli studenti passano all'aperto, evitando in tal modo frequenti spostamenti all'interno dell'edificio scolastico con rischio di assembramenti.

I.10 Utenze e canoni

I.10.01 Telefonia fissa

€ 3.500,00 Quota prevista per il pagamento delle bollette telefoniche

I.10.02 Telefonia mobile

La Scuola non possiede telefoni mobili

I.10.03 Energia elettrica

€ 65.000,00 Quota prevista per il pagamento delle bollette dell'energia elettrica. Il costo del consumo di energia elettrica è gravato di imposte comunali, molto elevate, che costituiscono circa il 65% dell'importo totale da pagare per ogni bolletta. E' stato richiesto nel Titolo I conto I.01, Dotazione Finanziaria MAECI il finanziamento specifico per il pagamento di tali imposte, per un importo pari a 40.000,00. In tale conto sono anche confluiti parte dei fondi erogati dal Maeci per il funzionamento e il contributo per le utenze proveniente dalla Scuola materna (circa € 3.988,00) in base all'Accordo che sarà prossimamente rinnovato. Quando il dovuto da parte della Scuola materna sarà quantificato con esattezza saranno effettuate le opportune variazioni.

I.10.04 Acqua

€ 2.148,00 Quota prevista per il pagamento delle bollette dell'acqua. In questo stanziamento è confluito anche il contributo che il gestore del bar paga per l'utilizzo del locale e come quota parte per le utenze come descritto in entrata al conto III.05.01

I.10.05 Gas

€ 11.000,00. Quota prevista per il pagamento delle bollette del gas che viene utilizzato per il riscaldamento. Considerata la superficie dell'edificio e considerato il numero di ore di accensione dell'impianto di riscaldamento, necessario per non creare disagio all'utenza, il costo di questo servizio è stato mantenuto vicino a quello dello scorso anno scolastico.

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

I.10.99 Altri canoni

€ 1.500,00 E' previsto in questo conto il pagamento delle licenze dei vari software gestionali.

I.11 Servizi ausiliari

I.11.01 Sorveglianza e custodia

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.11.02 Pulizia e lavanderia

€ 11.000,00. Quota prevista per il pagamento dell'impresa che si occupa delle pulizie dei locali scolastici e per il pagamento di alcuni specifici servizi di pulizie annuali straordinarie, come quelle dei vetri esterni o dei locali sotterranei di archivio e caldaia, che, poiché prevedono l'utilizzo di scale, sollevatori e/o prodotti specifici, non possono essere svolte dal personale in servizio nel rispetto della normativa vigente sulla sicurezza degli ambienti di lavoro, soprattutto greca ma anche italiana.

L'enorme superficie dell'edificio scolastico che funziona su quattro piani, l'articolazione dell'orario di apertura della Scuola che si estende fino alle ore 17,00, il limitato numero di collaboratori scolastici (n. 2 unità a tempo indeterminato e una unità a tempo determinato che devono garantire i servizi di sorveglianza su tutti e quattro i piani, l'assistenza agli alunni della scuola primaria nell'uso dei servizi igienici, la pulizia dei diversi locali loro assegnati, il servizio di fotocopie, le commissioni esterne) rendono inevitabili i servizi di pulizia di una impresa esterna. Il contratto dell'impresa di pulizia è stato rinnovato a partire dall'anno scolastico 2020/21 previa gara effettuata nel mese di giugno 2020 nel rispetto delle procedure negoziali previste in materia di contratti nella Pubblica Amministrazione ed è stato rinnovato per tre anni scolastici.

I.11.03 Stampa e rilegatura

€ 500,00 Importo previsto per eventuali rilegature di registri stampati da programmi on line.

I.11.04 Traslochi e facchinaggio

€ 3.000,00 Importo previsto per il pagamento: 1) del servizio di ritiro e di smaltimento di materiale ingombrante di vario genere quali arredi scolastici ormai rotti e irreparabili, attrezzature didattiche o macchine d'ufficio da scaricare in quanto non più utilizzabili per obsolescenza, previo decreto di scarico dall'inventario della scuola, o pacchi contenenti scarti d'archivio; 2) per lo spostamento tra piani di arredi scolastici o macchine e attrezzature di vario genere. La necessità di mantenere sgombri i locali scolastici da materiale di ogni genere non più utilizzabile è dettata prioritariamente da ragioni attinenti alla sicurezza degli utenti della scuola. Infatti, il materiale in questione potrebbe essere fonte di pericolo di incendio o di ingombro. Il peso della maggior parte degli ingombri o del materiale da spostare è, normalmente, di molto superiore a quello che la normativa sulla movimentazione dei carichi e sicurezza permette ai collaboratori scolastici.

I.11.05 Prestazioni artigianali

Le spese di modesta entità sono gestite con la piccola cassa

I.11.99 Altri servizi ausiliari

€ 500,00 Quota prevista per il pagamento delle disinfestazioni dei locali scolastici che avvengono più volte all'anno e che sono obbligatorie per legge

I.12 Servizi finanziari

I.12.01 Servizi finanziari

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.13 Assicurazioni

I.13.01 Assicurazioni su beni mobili

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

€ 3.000,00 Questo importo servirà per il pagamento dell' 'assicurazione contro furti e incendi

I.13.02 Assicurazioni su beni immobili

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.13.99 Altre assicurazioni

€ 2.000,00. Importo previsto per il pagamento dell'assicurazione contro infortuni e R.C. degli alunni.

I.14 Oneri amministrativi

I.14.01 Oneri postali e telegrafici

€ 500,00 Importo previsto per il pagamento di oneri postali

I.14.02 Pubblicazioni e bandi

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.14.03 Oneri diversi

€ 1.000,00 Importo previsto per il pagamento delle spese di gestione conto corrente bancario

I.15 Tasse

I.15.01 Tasse

€ 700,00. Su tale conto vengono imputati i versamenti delle tasse di iscrizione e di diploma, previste dalla normativa vigente in materia di istruzione, a carico degli studenti. Tali tasse sono versate allo Stato Italiano, tramite Ambasciata. Saranno effettuate le opportune variazioni se l'importo da versare è diverso dalla previsione.

I.16 Altre spese

I.16.01 Disavanzo di cassa iniziale non vincolato

Non vi è alcun importo da inserire

I.16.02 Disavanzo di cassa iniziale vincolato

Non vi è alcun importo da inserire

I.16.03 Altre spese di funzionamento

Al momento non vi è alcun importo da inserire

I.16.04 Rimborsi di contributi alle famiglie

€ 1.500,00. Stanziamento previsto per eventuali rimborsi alle famiglie dei contributi di iscrizione versati in caso di ritiro dello studente iscritto o per altre motivazioni.

I.16.05 Fondo di riserva

€ 1.250,00. Previsto il 5% della quota richiesta di funzionamento come da nota Maeci citata nella nota in entrata per richiesta dotazione ordinaria.

Titolo II: Spese per attività di istituto

II.01 Spese per l'attuazione dei Progetti

II.01.01 Visite Guidate e viaggi di istruzione

€ 1.000,00. Al momento attuale non sono previste visite o viaggi di istruzione, temporaneamente sospesi a causa della pandemia.

Saranno effettuate le opportune variazioni qualora si introitassero quote a tale scopo.

Si prevede unicamente una quota di rimborso eventuali spese per i docenti accompagnatori nel caso si organizzasse qualche uscita giornaliera o comunque realizzabile.

II.01.02 Formazione

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

€ 1.500,00. L'attività formativa prevista al momento attuale è quella svolta dall'animatore digitale incaricato. Trattasi di un docente interno con comprovate competenze digitali al quale è stato dato l'incarico di formare e supportare i docenti e gli uffici nella gestione delle procedure informatiche applicate sia alla didattica che al lavoro amministrativo.

II.01.03 Istituzione di Classi

Al momento non vi è alcun importo da inserire

II.01.04 Borse di studio

€ 3.500,00. Con tale importo si intende sostenere gli alunni meritevoli dal punto di vista del profitto scolastico attraverso l'erogazione di quattro borse di studio, una per ogni ordine di scuola. Se durante questo anno scolastico le lezioni potranno essere svolte regolarmente, in presenza, sarà emesso un bando contenente il regolamento per poter accedere a tali borse di studio. A pari merito sarà tenuta in considerazione anche la situazione reddituale della famiglia erogando la borsa di studio allo studente meno privilegiato dal punto di vista economico. La quarta borsa di studio sarà erogata, a prescindere dal reddito, per meriti legati ad un comportamento esemplare. Come illustrato nella relazione del Dirigente lo scorso anno scolastico non è stato possibile emanare il bando suddetto in quanto lo svolgimento delle lezioni a distanza non permetteva una valutazione serena del profitto degli alunni e tanto meno del merito.

II.01.99 Altre spese

€ 20.854,08. L'importo previsto in tale conto proviene dall'avanzo vincolato, nel caso di specie, dalle quote versate dagli studenti (€12.680,00) che avrebbero dovuto partecipare al viaggio MUN- New York a Marzo 2020, rimandato a causa della pandemia, e dalla quota residua del finanziamento ottenuto dal MAECI per tale progetto (€ 8.174,08) . La sospensione di tale viaggio, e delle relative attività didattiche connesse, è avvenuta a ridosso della partenza, quando la maggior parte dei costi erano già stati sostenuti. Pertanto, qualora sarà possibile realizzare le attività previste dal progetto MUN a New York il prossimo anno, la Scuola utilizzerà gli stessi pacchetti già acquistati.

II.02 Spese Mensa, attività sportive e attività parascolastiche

II.02.01 Mensa

Non sono previste spese in questo conto

II.02.02 Spese per attività sportive

Non sono previste spese in questo conto

II.02.03 Spese per attività parascolastiche

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

€ 25.000,00. Qualora sarà possibile organizzare le varie attività parascolastiche che la Scuola offre ogni anno agli allievi, considerata ancora l'incertezza del periodo legata all'evoluzione della pandemia e non potendo, pertanto, prevedere la futura organizzazione della didattica, l'importo stanziato in questo conto servirà per il pagamento delle spese del personale docente e di eventuali esperti previste per lo svolgimento delle attività didattiche extracurricolari sopra citate e organizzate nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa. Le attività programmate coinvolgono diverso personale docente a contratto locale e, pertanto, non retribuito dal MAECI nell'ambito dei finanziamenti del M.O.F. Le attività extra curriculari che si intendono programmare sono diverse: un corso di recupero e di rafforzamento in materie scientifiche e in matematica, un corso di Italiano rivolto agli alunni non italofoni per migliorare le loro competenze linguistiche, un corso di approfondimento della lingua Italiana, un corso disegno tecnico attraverso l'uso dello strumento informatico, Se sarà possibile realizzare il progetto MUN la docente referente organizzerà un corso in inglese di preparazione delle varie attività previste dal progetto.

In questo conto sarà anche retribuita l'attività di sportello di supporto psicologico che la Scuola offre sia a studenti sia ai loro genitori nel caso si trovino a dover affrontare situazioni conflittuali o che generano ansia dovuti a cause di varia natura.

II.03 Altre spese attività di istituto

II.03.01 Altre spese attività d'istituto

€ 332,00. Questo stanziamento è una economia dell'esercizio finanziario precedente e proveniente da fondi che sono stati erogati all'Ambasciata Italiana a supporto economico di alunni che si trovano in una situazione di grave disagio economico. Si mantiene e sarà utilizzato al momento del bisogno.

II.03.02 Spese per tirocinanti nell'ambito del sistema della formazione italiana all'estero

Al momento non vi è alcun importo da inserire

Titolo III: Spese in conto capitale

III.01 Acquisto di beni mobili

III.01.01 Macchinari per ufficio

€ 1.500,00. Stanziamento previsto per eventuale rinnovo di attrezzature informatiche o di altro genere necessarie per il buon funzionamento degli uffici nel caso quelle attuali non funzionino più.

III.01.02 Mobili ed arredi per ufficio

€ 2.000,00. Importo previsto per eventuali rinnovi di arredi per ufficio o in caso di sostituzioni di arredi rotti.

III.01.03 Mobili ed arredi per alloggi e pertinenze

Al momento non vi è alcun importo da inserire

III.01.04 Impianti e attrezzature

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

€ 25.000,00. Importo previsto per eventuali rinnovi di attrezzature tecnico-scientifiche, necessarie per lo svolgimento delle varie attività didattiche che ne prevedono l'utilizzo o per il funzionamento generale della Scuola. Prioritariamente . si intende rinnovare il laboratorio di chimica, dotato di attrezzature ormai obsolete non più idonee allo svolgimento di esercitazioni pratiche, rinnovo più volte rimandato per il subentrare di altre priorità. Si prevede poi di proseguire con l'acquisto di attrezzature specifiche per le esercitazioni di Fisica, richieste dal docente referente del laboratorio relativo. Si tratta di un kit contenente 4 collezioni di fisica: la meccanica, la termologia, l'ottica, l'elettrologia, per un totale di più di 50 esperienze realizzabili. La richiesta è motivata dalla necessità didattica di rendere l'insegnamento della fisica il più laboratoriale possibile, a vantaggio della comprensione e dell'apprendimento da parte degli studenti, specialmente di seconda e terza Liceo. L'acquisto di un kit permette di svolgere esperienze dimostrative da parte del docente. L'acquisto di più kit, fino a un massimo di sei, permetterebbe agli studenti di svolgere personalmente le esperienze, suddivisi in piccoli gruppi, situazione ideale per una lezione efficace. La richiesta è stata fatta dal docente referente anche dopo una ricognizione del materiale attualmente presente il laboratorio, in larghissima parte inutilizzabile perché guasto o incompleto.

III.01.05 Automezzi (mezzi di trasporto stradali leggeri)

Al momento non vi è alcun importo da inserire

III.01.06 Hardware e software di base

€ 15.000,00. Tale stanziamento servirà per ulteriori acquisti di attrezzature informatiche poter potenziare le attività didattiche on line e/o sostituire quelle obsolete. Tali fondi saranno utilizzati anche per acquistare ulteriori laptop e video camere da mettere a disposizione del personale docente per progetti didattici e per acquistare i tablet che ogni anno la scuola fornisce agli alunni di prima liceo.

III.01.07 Beni di valore culturale ed artistico

Al momento non vi è alcun importo da inserire

III.02 Manutenzioni straordinarie

III.02.01 Immobili

€ 45.000,00 Questo anno scolastico sono previsti alcuni interventi di manutenzione che la scuola intende effettuare in un'ottica di miglioramento continuo di alcuni servizi offerti all'utenza. Un intervento senz'altro migliorativo dal punto di vista igienico e che apporterà un valore aggiunto allo svolgimento delle lezioni di Scienze motorie è il ripristino del funzionamento dei servizi igienici adiacenti alle palestre che necessitano di diverse riparazioni dal punto di vista idraulico ed elettrico oltre che di una sistemazione e tinteggiatura delle pareti. Essendo locale unico ma ampio si potranno anche ricavare due servizi separati, uno per gli studenti e uno per le studentesse che non avranno, pertanto , più necessità di spostarsi da un piano ad un altro, perdendo tempo e correndo rischi di infortuni.

Un' altro intervento importante che la Scuola intende effettuare è legato all'eventuale rinnovamento del laboratorio di chimica Infatti, prima dell'allestimento del nuovo arredo tecnico scientifico del laboratorio, sarà necessario procedere al rifacimento degli impianti idraulici ed elettrici del locale in quanto scarsamente funzionanti o inesistenti.

III.02.02 Impianti ed attrezzature

Al momento non vi è alcun importo da inserire

III.02.03 Automezzi

Al momento non vi è alcun importo da inserire

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

III.02.04 Hardware e software di base

Al momento non vi è alcun importo da inserire

III.03 Altre spese in conto capitale

III.03.01 Altre spese in conto capitale

Al momento non vi è alcun importo da inserire

Titolo IV: Spese per il trattamento economico del personale

IV.01 Personale docente assunto a contratto

IV.01.01 Compensi a personale docente

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio al momento in cui vi saranno movimenti contabili legati ai pagamenti in tale conto.

IV.01.02 Contributi sociali a carico del lavoratore

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio al momento in cui vi saranno movimenti contabili legati ai pagamenti in tale conto.

IV.01.03 Oneri sociali (quota a carico amministrazione)

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio al momento in cui vi saranno movimenti contabili legati ai pagamenti in tale conto.

IV.01.04 Imposte

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio al momento in cui vi saranno movimenti contabili legati ai pagamenti in tale conto.

IV.01.05 Attività di formazione e aggiornamento

Al momento non vi è alcun importo da inserire

IV.01.06 Compenso per lavoro straordinario

Al momento non vi è alcun importo da inserire

IV.01.07 Accantonamento di fine rapporto

Al momento non vi è alcun importo da inserire

IV.01.99 Altre spese per personale docente

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

€ 46.754,13. Stanziamento proveniente da fondi della Scuola, per una quota parte pari a € 25.000,00, che sarà utilizzato per il pagamento di competenze dovute al personale docente e non finanziate dal MAECI quali:

1. retribuzioni del personale docente contrattista locale, assunto all'inizio delle lezioni per garantire il regolare avvio dell'anno scolastico, ma i cui contratti sono approvati dall'U.C.B. diverse settimane dopo la loro presa di servizio.

2. ore di alternativa alla religione cattolica, non finanziati dal Maeci in quanto le bozze degli atti aggiuntivi ai contratti sono ancora da approvare.

3. retribuzioni del personale docente nominato in sostituzione di docenti assenti per il periodo che intercorre tra la presa di servizio e l'approvazione del contratto da parte dell'UCB.

La restante somma, pari a € 21.754,13 proviene dall'avanzo realizzato nel progetto Emergenza Covid con il quale sono state pagate le retribuzioni dei docenti tutor. Qualora servirà nuovamente assumere queste figure si aprirà la scheda di progetto per la gestione di tale avanzo.

IV.02 Personale non docente assunto a contratto

IV.02.01 Compensi a personale

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio al momento in cui vi saranno movimenti contabili legati ai pagamenti in tale conto.

IV.02.02 Contributi sociali a carico del lavoratore

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio al momento in cui vi saranno movimenti contabili legati ai pagamenti in tale conto.

IV.02.03 Oneri sociali (quota a carico amministrazione)

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio al momento in cui vi saranno movimenti contabili legati ai pagamenti in tale conto.

IV.02.04 Imposte

Al momento non vi è alcun importo da inserire come da indicazione del messaggio MAECI MAE0151808 del 22-10-2021 e si faranno le opportune variazioni di bilancio al momento in cui vi saranno movimenti contabili legati ai pagamenti in tale conto.

IV.02.05 Attività di formazione e aggiornamento

Al momento non vi è alcun importo da inserire

IV.02.06 Compenso per lavoro straordinario

Al momento non vi è alcun importo da inserire

IV.02.07 Accantonamento di fine rapporto

Al momento non vi è alcun importo da inserire

IV.02.99 Altre spese per personale non docente

€ 15.000,00 Stanziamento proveniente da fondi della Scuola per il pagamento delle retribuzioni spettanti al personale non docente, nello specifico il collaboratore scolastico, in attesa di contratto approvato dal MAECI

Titolo V: Partite di giro

V.01 Conversioni valutarie

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
NOTE ESPLICATIVE

V.01.01 Conversioni valutarie

Al momento non vi è alcun importo da inserire

V.02 Anticipo al Direttore SGA

V.02.01 Anticipo al Direttore SGA

Le spese di modesta entità sono gestite con la piccola cassa

V.03 Versamento ritenute d'acconto

V.03.01 Versamento ritenute d'acconto

Al momento non vi è alcun importo da inserire

V.04 Altre partite di giro

V.04.01 Altre partite di giro

Al momento non vi è alcun importo da inserire

Titolo VI: Anticipazioni

VI.01 Pagamenti per conto di terzi

VI.01.01 Pagamenti per conto di terzi

Al momento non vi è alcun importo da inserire

VI.02 Pagamento accantonamenti di fine rapporto

VI.02.01 Pagamento accantonamenti di fine rapporto

Al momento non vi è alcun importo da inserire

VI.03 Pagamenti in c/sospesi

VI.03.01 Pagamenti in c/sospesi

Al momento non vi è alcun importo da inserire

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
RELAZIONE DIRIGENTE

Premessa

La definizione delle somme riportate nel Bilancio Preventivo ha avuto luogo nella considerazione degli obiettivi prioritari che la Scuola Statale Italiana di Atene si prefigge in termini di efficienza, efficacia ed economicità, unitamente alle giuste aspettative delle famiglie, tenuto conto della localizzazione all' estero e della specificità greca. Le linee guida che ispirano il percorso formativo attuato attraverso le diverse attività didattiche svolte a Scuola sono: 1)La centralità della persona 2) La scuola come comunità democratica 3). La scuola come luogo di educazione 4). La scuola in relazione con la realtà esterna mentre le finalità generali dell'azione didattica che la Scuola intende realizzare sono: 1. innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, 2. rispettare i tempi e gli stili di apprendimento, 3.contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali, prevenire e recuperare l'abbandono, la dispersione scolastica e il disagio giovanile, 4.migliorare l'orientamento in ingresso, 5.migliorare l'efficienza e l'efficacia delle attività didattiche e formative, 6.fornire adeguati strumenti per un valido orientamento post- diploma. La Scuola è luogo di formazione e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione di conoscenze e lo sviluppo della coscienza critica; è comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale informata a valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. Nella Scuola ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione dei cittadini, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio, in armonia con i principi sanciti dalla Costituzione e dalla Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia. La Scuola intende educare persone libere da pregiudizi, fornite di specifiche ed aggiornate competenze professionali, capaci di operare come cittadini responsabili e solidali. La Scuola Italiana, continuerà, anche quest' anno scolastico, ad offrire una didattica che: 1) garantisca il diritto allo studio, il successo formativo e lo sviluppo delle eccellenze sempre nel rispetto delle differenze individuali; 2) contribuisca allo sviluppo della personalità dello studente nella sua integralità; 3) colmi le differenze sociali e culturali, attraverso attività di recupero in orario curricolare ed extracurricolare, sotto forma di corsi e sportelli didattici, e di specifici progetti per l'ampliamento e il potenziamento dell'offerta formativa. I progetti che saranno realizzati durante questo anno scolastico, se la situazione pandemica permetterà lo svolgimento regolare delle lezioni, attengono ad ambiti formativi diversi: 1) integrazione degli studenti diversamente abili e con BES e sostegno allo studio individuale; 2) alfabetizzazione per gli alunni che necessitano un rafforzamento della lingua italiana per poter frequentare con profitto la Scuola Italiana; 3) laboratori pomeridiani per attività integrative facoltative quali l'approfondimento della lingua Italiana, della lingua Inglese, della lingua Greca; 4) iniziative volte all'orientamento post-diploma. L' attenzione didattico-educativa da parte del corpo docente è sempre elevata, e si traduce nella messa a punto di idonee strategie nei confronti degli studenti che in quanto non italo-foni, o diversamente abili, o caratterizzati da disturbi specifici di apprendimento costituiscono le "fasce deboli" senza che per questo siano trascurati gli altri studenti con maggiori risorse e capacità. Nel corrente anno scolastico 2021/22 la Scuola conta 231 alunni distribuiti su 12 classi così ripartite :5 classi scuola elementare con 119 alunni (classi/alunni: prima 26, seconda 30, terza 22, quarta 22 di cui disabili 4 quinta 19 di cui disabili 1); 03 classi di scuola secondaria di I grado con 59 alunni (prima media 22 di cui disabili 1, seconda media 24 di cui disabili 2, terza media 13 di cui disabili 1); 4 classi di Liceo Scientifico con 53 alunni (I liceo 21 di cui disabili 4 , Il liceo 10 di cui disabili 1, III liceo 10 di cui disabili 1, IV liceo 12 di cui disabili 12). I disabili certificati sono in totale 17. La maggior parte degli allievi, ha fatto la scelta dell'insegnamento della Religione Cattolica. Per gli alunni che hanno scelto di non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica e di svolgere un'ora di attività alternativa, la Scuola ha assegnato l'ora di "alternativa IRC" ad alcuni docenti interni, a completamento del loro orario cattedra. Da anni la Scuola, infine, attiva permanentemente un centro di ascolto con una psicologa a cui possono accedere studenti con difficoltà nell'apprendimento e/o nella sfera relazionale. Non si può non sottolineare la peculiarità dello scorso anno scolastico segnato dal dilagare di una pandemia che ha avuto un impatto significativo sulla vita delle persone, sulle Istituzioni, sul mondo del lavoro e, non ultimo, sul mondo della Scuola. La Scuola Italiana ha affrontato l'emergenza pandemica attuando tutte le misure di contenimento previste dalla normativa in materia emanata sia dalle autorità greche che da quelle italiane. Pertanto, auspicando che l'anno scolastico 2021/22, si svolga regolarmente, è da sottolineare l'esperienza e la competenza acquisita da parte dei docenti nella gestione della didattica a distanza che ha permesso

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
RELAZIONE DIRIGENTE

di sperimentare appieno quelle metodologie di insegnamento innovative, attraverso le tecnologie della comunicazione e il multimediale che, ad oggi, per quanto incoraggiate, seppur all'interno dell'organizzazione ordinaria delle lezioni, erano state accessorie rispetto al metodo di insegnamento tradizionale. Naturalmente, con le lezioni in DAD, l'aspetto relazionale, fondamentale per una equilibrata e sana crescita dello studente, è venuto completamente a mancare, con le relative ricadute negative sia sull'apprendimento sia sul benessere psico fisico dello studente ma l'esperienza conseguita dall'attuazione di una didattica alternativa che ha, comunque, permesso lo svolgimento regolare delle lezioni rimane una risorsa importante per la scuola. Parimenti, la necessità di rispettare i protocolli di sicurezza tra i quali il distanziamento e il relativo sdoppiamento delle classi, ha determinato diversi interventi di natura edilizia per poter accogliere in tutti i locali disponibili le classi sdoppiate. Il più importante, ed impegnativo dal punto di vista economico, di tali interventi è stato il ripristino dell'abitabilità del secondo piano attraverso lavori di sistemazione edilizia, igienizzazione di tutte le classi e cablaggio di tutte le aule. Migliorie strutturali dettate dalla situazione emergenziale ma che ora valorizzano e rendono fruibili degli spazi ulteriori di cui la Scuola necessitava. La riorganizzazione degli spazi e lo sdoppiamento delle classi sono stati possibili anche grazie al finanziamento del MAECI che ha erogato sia fondi aggiuntivi per il funzionamento sia fondi per poter assumere dei docenti con funzioni di tutor a supporto del docente titolare della classe sdoppiata. Anche per l'anno scolastico 2021/22 il progetto "Rientro in sicurezza" è stato ripresentato a fronte di una situazione pandemica ancora incerta.

Obiettivi

Educare, formare, orientare, trasmettere contenuti, è quanto la Scuola Italiana di Atene si propone. Gli allievi sono al centro dell'azione didattica e la loro formazione è polivalente e centrata sullo sviluppo di attività integrate e trasversali. Le scelte, i metodi e le strategie per conseguire questi obiettivi devono adeguarsi alle singole realtà scolastiche, al fine di far raggiungere agli allievi un sufficiente benessere psico-fisico e sociale. Tale benessere va inteso come capacità di sentirsi in armonia con se stessi, con gli altri e con l'ambiente in cui si vive. La scuola (spazio, tempi, metodi, contenuti, relazioni interpersonali) si pone come risorsa idonea a rafforzare le potenzialità insite negli studenti, per sostenerli nei comportamenti quotidiani e per indirizzarli nelle scelte future. La Scuola si propone come polo di aggregazione significativo per i giovani e per le loro famiglie per la realizzazione di un effettivo patto di corresponsabilità educativa scuola-famiglia fornendo occasioni di confronto e di costruttiva collaborazione a beneficio della crescita degli studenti. In quest'ottica rivestono un ruolo fondamentale le azioni seguenti: 1) La capacità della Scuola di formare gli studenti come persone, sostenendoli dall'infanzia fino all'adolescenza nel loro sviluppo personale, in modo che possano acquistare fiducia in se stessi e sviluppare il proprio senso di responsabilità nonché aiutandoli a socializzare, a gestire situazioni difficili, a rispettare le persone, le regole e le strutture, ad orientarsi nella società complessa che caratterizza il nostro momento storico, a sviluppare la capacità di valutare criticamente eventi e situazioni. 2) La promozione del successo scolastico che, nel potenziamento delle personali attitudini, permetta ad ogni studente - anche con HC, BES e DSA - di raggiungere un'equa preparazione formativa in istruzione ed educazione, col supporto delle risorse professionali e strumentali di cui la scuola dispone, che gli consenta il suo futuro inserimento nella società come cittadino partecipe, responsabile e consapevole della realtà che lo circonda e del proprio ruolo come lavoratore competente. 3) Il supporto agli studenti diplomandi nella scelta del percorso post-diploma, sia esso di studi o lavorativo, in modo da far corrispondere le attitudini e le aspirazioni di ognuno alle richieste dell'università o del mondo del lavoro. 4) La promozione del senso di appartenenza alla scuola di studenti, genitori, personale docente e ATA. Prestando un'attenzione crescente nei confronti della realtà economica e sociale, delle problematiche territoriali in cui l'utenza è inserita, sensibile al contesto educativo in continua evoluzione e disponibile ad operare in collaborazione con le altre realtà operanti sul territorio per incrementare l'efficacia della propria azione la Scuola, nel corso degli anni, ha arricchito e diversificato l'offerta formativa nel modo seguente: 1) realizzando progetti di ampliamento e/o di approfondimento culturale; 2) organizzando interventi didattici integrativi laddove necessari; 3) fornendo occasioni per il potenziamento della qualità dell'istruzione e per la valorizzazione dell'eccellenze; 4) favorendo scambi culturali con scuole italiane e del territorio greco nell'ambito di reti di scopo, di festival culturali promossi da entrambi i Paesi o aderendo a proposte progettuali provenienti da soggetti culturali diversi. Inoltre, nell'ottica di fornire un ambiente

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
RELAZIONE DIRIGENTE

educativo accogliente e motivante, consono al livello di elevata qualità dell'insegnamento curriculare e delle attività di ampliamento dell'offerta formativa la Scuola, in continuità con gli interventi già effettuati nel recente passato intende realizzare ulteriori interventi di manutenzione dei locali scolastici, rimasti in sospeso durante il periodo di lockdown per difficoltà logistiche organizzative, per fornire agli studenti della Scuola italiana spazi confortevoli, curati e gradevoli, in cui svolgere le varie attività didattiche curricolari ed extra curricolari e che rispondano anche a requisiti di igiene e sicurezza. Questi interventi migliorativi degli spazi fruiti dall'utenza contribuiranno anche a trasmettere l'immagine di una Scuola ordinata e confortevole. Tenendo presente le disponibilità economiche della Scuola, sulla base delle quali saranno stabilite delle priorità, si intende effettuare i seguenti interventi migliorativi della struttura: tinteggiatura della palestra più piccola e rinnovo di alcuni arredi utili all'attività sportiva quali armadietti o scaffali, appendiabiti e panchine per agevolare il cambio di indumenti degli studenti; tinteggiatura dei laboratori del piano seminterrato, con contestuale rinnovo degli attuali arredi con scrivanie dotate di porta pc, specifici per spazi laboratoriali. Tinteggiatura di atrio e corridoi del piano terra e del primo piano e quella degli uffici, sistemazioni di due aule al primo piano che copiose infiltrazioni d'acqua hanno danneggiato in modo tale da renderle inutilizzabili, ristrutturazione di un bagno nel seminterrato che servirà le palestre collocate entrambe nel piano sotterraneo e sprovviste completamente di servizi. Compatibilmente con le risorse finanziarie è sempre previsto anche il rinnovo del laboratorio di chimica con il rifacimento degli impianti idraulici ed elettrici e dell'arredo specifico per effettuare le esercitazioni pratiche, fino ad ora procrastinato per subentrare necessità e priorità dettate anche dalla pandemia. L'importo stimato per i lavori di manutenzione sopra indicati ammonta a circa € 60.000,00 mentre per il rinnovo degli arredi dei laboratori si ipotizza una quota di circa € 15.000,00. La Scuola, nell'ambito del piano di digitalizzazione previsto dal Decreto 64/17 per le scuole italiane all'estero aveva rinnovato tutte le attrezzature informatiche e multimediali ed introdotto l'uso sistematico del registro elettronico rendendo così possibile oltre che la sperimentazione di metodologie di apprendimento innovative, soprattutto nel periodo in cui è stata attuata la DAD integrata, anche il miglioramento ed il potenziamento dei flussi comunicativi ed informativi, sia interni sia esterni, in particolar modo con le famiglie degli studenti, flussi che, in periodo di pandemia, quando le comunicazioni in presenza erano limitate al minimo per motivi di sicurezza, dovevano raggiungere una ampia platea di utenti in tempi rapidi e, sovente, immediatamente successivi ad ogni variazione organizzativa dettata dalla normativa anti pandemica. L'utilizzo dei registri elettronici ha anche snellito i vari adempimenti didattici spettanti al personale docente nella gestione della classe. Gli stessi benefici in termini di efficienza ed efficacia dei procedimenti amministrativi ci sono stati per il personale degli uffici che dispongono ora di gestionali più veloci e più adeguati al maggior carico di lavoro che negli ultimi anni grava sulle segreterie scolastiche. Procedure amministrative, didattiche e contabili, strutturate, definite ed informatizzate hanno snellito e migliorato l'erogazione dei servizi all'utenza ed hanno permesso di ottimizzare tempi e modalità di svolgimento degli adempimenti lavorativi. Concludendo, un sistema di istruzione di qualità deve essere in grado di offrire a tutti gli studenti i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti successivi. Laboratori didattici rinnovati e innovativi permettono attraverso l'utilizzo delle tecnologie di comunicazione di costruire nuovi percorsi di apprendimento, anche interdisciplinare, e di sperimentare nuove metodologie didattiche che rendono il processo cognitivo più immediato e sicuramente più interessante e motivante per gli studenti. Inoltre, favoriscono il recupero delle competenze e delle conoscenze negli alunni più deboli e la partecipazione degli studenti alle lezioni più attiva e interattiva.

Sede

Sorta, con l'autorizzazione delle Autorità Greche e Italiane, nel 1956 come scuola privata, era destinata a studenti greci e italiani. Nel 1962 è nata la Scuola Media Statale Italiana, seguita dal Liceo Scientifico Statale (quadriennale) nel 1971. Continuavano ad esservi ammessi studenti italiani e greci. Presso i Greci, il nome ufficiale è SCUOLA ITALIANA di Atene. Nell'anno scolastico 2016/17 è stato celebrato il sessantesimo anniversario del funzionamento del Liceo. La sede che ospita la Scuola Italiana non è di proprietà dello Stato. Il contratto di locazione tra l'Ente proprietario, la Nunziatura Apostolica in Grecia rappresentante della Santa Sede, e la Scuola è stato rinnovato per tre anni, fino al 31/08/2023 dopo una lunga e complessa trattativa in cui è stato necessario conciliare le pretese e

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
RELAZIONE DIRIGENTE

dettagliate istruzioni del MAECI con le richieste altrettanto perentorie della controparte. L'immobile essendo ormai datato, necessita di continui interventi di manutenzione sia ordinaria sia straordinaria. Relativamente alla manutenzione ordinaria la scuola interviene ogni qualvolta se ne presenti la necessità con lavori manutentivi che rendono sempre fruibili in modo ottimale i locali scolastici e riducono al minimo i disagi creati da problemi strutturali o da eventuali guasti o malfunzionamento degli impianti in genere. Infatti, nello specifico, sono costanti gli interventi di ordinaria manutenzione all' impianto elettrico, idraulico, sugli infissi e sulle tapparelle non funzionanti. La Scuola ha, inoltre, provveduto, negli anni, alla ristrutturazione completa di tutte le classi del liceo e delle classi, dismesse da anni, del secondo piano, inclusa la ristrutturazione dei bagni non fruibili fino ad allora per motivi di igiene e di sicurezza data la vetustà dell'edificio. Tale piano, rimesso a nuovo, prioritariamente utilizzato durante il periodo pandemico per lo sdoppiamento delle classi, in seguito è divenuto una risorsa per la Scuola in quanto il suo utilizzo ha reso possibile una organizzazione dei corsi di studio per piano, più funzionale alle diverse esigenze organizzative e didattiche che ogni indirizzo di studio richiede. Pertanto, negli spazi suddetti si interverrà solo al bisogno. Gli altri interventi di manutenzione ordinaria, effettuati in tempi recenti, per mantenere l'immobile sempre in condizioni igieniche e di pulizia ottimali sono stati diversi: la ristrutturazione del teatro con la riparazione di tutte le crepe e la posa dell'intonaco su aree piuttosto ampie delle pareti, staccatosi a causa dell'umidità e delle infiltrazioni, la tinteggiatura dei corridoi del piano seminterrato e di entrambe le rampe di scale per tutti i 4 piani, la tinteggiatura delle aule della scuola primaria, l'installazione di corrimano lungo le scale esterne per motivi di sicurezza. Un intervento di manutenzione straordinaria importante è stato realizzato cinque anni fa con l'impermeabilizzazione del tetto dell'edificio che, non essendo più isolato, aveva creato danni notevoli alle classi sottostanti, in occasione di piogge copiose. La sistemazione di tali aule, come sopra precisato, è in programmazione per questo anno scolastico così come gli altri lavori manutentivi descritti nella sezione precedente. E' in programmazione anche l'impermeabilizzazione di un'altra area del tetto, la cui copertura è ormai usurata dalle intemperie e per prevenire danni alle classi sottostanti. Infine si prevede la verniciatura delle ringhiere esterne. Si preventiva la spesa per tali interventi pari a € 10.000,00. Riveste carattere di necessità ma non di urgenza la sistemazione del cortile esterno, utilizzato per lo svolgimento di alcune lezioni di Scienze Motorie quando il clima lo permette, e/o per eventi vari organizzati dalla Scuola. Infatti la pavimentazione è crepata in parecchi punti per un preventivo di spesa pari a €5.000,00. La Scuola è dotata di due laboratori di informatica, di un laboratorio di Scienze e Fisica, di un laboratorio di chimica, di un laboratorio di artistica, di un teatro attrezzato, di un aula con postazioni informatiche per i docenti al primo piano ed una al secondo piano.

Risorse Umane

L'organico docente è costituito da unità di cui : N. 1 Dirigente Scolastico (personale MAECI); N.2 docenti di religione contrattisti locali (a carico MAECI; N.17 docenti inviati dall'Italia con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, tutti con orario cattedra esclusi due docenti del liceo a cui sono state assegnate delle ore eccedenti come di seguito indicato: 8 docenti scuola primaria; 4 docenti Scuola secondaria di I grado di cui 2 di Italiano Storia e Geografia, 1 di Matematica e Scienze, 1 di Sostegno; 5 docenti al Liceo di cui 2 di Italiano e Latino (1 docente a 18 ore sett.li, 1 docente a 19 ore sett.li), 1 di Storia e Filosofia, 1 di Matematica e Fisica(22 ore sett.li) , 1 di Sostegno.; N.6 docenti con rapporto di lavoro a tempo determinato contrattisti locali, assunti ai sensi del D.Lgs 64/2017:1 docente di Musica. (6 ore sett.li), 1 docente con 17 ore sett.li : Arte e Immagine (5 ore sett.li) e Tecnologia (5 ore sett.li) nella scuola secondaria di I grado e Storia dell'arte nel Liceo (n. 7 ore sett.li); 1 docente di Scienze Motorie con 10 ore sett.li (6 ore Scuola secondaria di I grado, 4 ore Liceo); 1 docente di Lingua Inglese nella Scuola secondaria di I grado per n. 9 ore sett.li ; 1 docente di Lingua e cultura inglese nel Liceo con n. 12 ore sett.li ; 1 docente con 19 ore sett.li : 13 ore di Scienze naturali chimiche e biologiche nel Liceo e 6 ore sett.li di Matematica nella classe prima del Liceo; N.3 docenti a tempo indeterminato contrattisti locali (a carico MAECI) di Lingua Greca: 1 docente nella Scuola primaria con n. 25 ore sett.li, 1 docente nella Scuola secondaria di I grado con n. 8 ore sett.li (posto attualmente vacante per dimissioni volontarie della docente titolare e in attesa di autorizzazione da parte del MAECI all'assunzione di altro docente); 1 docente con 20 ore sett.li di cui 4 nella Scuola secondaria di I grado e 16 nel Liceo. Il personale ATA è composto da 7 unità così distribuite: N.1 direttore dei servizi generali ed amministrativi con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (personale

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
RELAZIONE DIRIGENTE

proveniente dall'Italia); N. 2 assistenti amministrativi con rapporto a tempo indeterminato, contrattisti locali (a carico MAECI); N. 1 assistente tecnico a tempo indeterminato, contrattista locale (a carico MAECI); N. 2 collaboratori scolastici con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (a carico MAECI); N. 1 collaboratore scolastico a tempo determinato contrattista locale, (a carico dei fondi della Scuola) assunto in quanto due collaboratori scolastici sono del tutto insufficienti a garantire la sorveglianza e l'assistenza agli studenti su tutti e quattro i piani utilizzati. Tale collaboratore è vincitore dell'ultimo concorso effettuato dalla Scuola, a marzo 2018, ai sensi del Decreto Maeci 1202/1615 del 04/09/2017. Recentemente la Scuola ha ottenuto l'autorizzazione per la sua assunzione a tempo indeterminato che potrà, però, essere formalizzata una volta definita la bozza di contratto da sottoporre al MAECI per l'approvazione. Tale bozza, infatti, è al momento attuale allo studio dei legali della Scuola per adeguarla alla normativa vigente in materia di assunzioni di personale, variata da gennaio 2021. Anche il personale tecnico e di segreteria risulta sotto dimensionato rispetto al carico di lavoro che attualmente deve svolgere. Infatti, gli adempimenti contabili ed amministrativi della segreteria sono aumentati per le ragioni così specificate: 1) utilizzo di nuovi programmi gestionali a supporto della digitalizzazione delle procedure; 2) adempimenti finanziari e contabili derivanti dall'autonomia finanziaria e gestionale data alle Scuole all'estero, dal 01/01/2018, che si concretizza nella gestione di un proprio Bilancio autonomo, formulato in termini di cassa e regolamentato dalle disposizioni applicabili alle Rappresentanze diplomatiche; con conseguente relativa attività negoziale da condurre in autonomia nel rispetto di tutte le procedure contabili e amministrative previste dalla normativa vigente in materia di gare; 3) trasferimento alle Scuole all'estero degli adempimenti contabili legati alla richiesta di finanziamento, trimestrale, per il trattamento economico dei contrattisti locali attraverso il portale MAECI dedicato. 4) manutenzione e gestione oltre che dei laboratori informatici, passati a 3, in tre anni, di tutte le attrezzature informatiche e multimediali di cui sono state dotate tutte le classi a seguito di piano di digitalizzazione.

Risorse Finanziarie

I fondi previsti in Bilancio Preventivo 2022 provengono: dalla previsione di introiti descritta nelle note esplicative al bilancio, nel caso di specie, trattasi: 1) del finanziamento da parte del MAECI quale "Dotazione ordinaria" erogata per garantire il normale funzionamento della Scuola, per il pagamento del canone di locazione e per il pagamento delle tasse comunali che gravano sulle bollette dell'energia elettrica; 2) dalla previsione di incasso dei contributi scolastici che i genitori versano all'atto dell'iscrizione. Tali contributi, di natura volontaria, sono richiesti appellandosi al senso di responsabilità delle famiglie in una ottica di condivisione degli elevati obiettivi formativi/educativi che la Scuola intende perseguire erogando una offerta formativa variegata e di qualità; 3) dalla giacenza di cassa disponibile alla data della stesura del Bilancio di Previsione 2022 presso la Banca Tesoriera Banca Nazionale Greca, che costituisce l'avanzo di amministrazione. Nell'avanzo di amministrazione confluiscono fondi sia non vincolati sia vincolati. I fondi vincolati, definibili ad oggi, sono relativi ad economie principalmente verificatesi su alcuni progetti finanziati dal MAECI sul capitolo 2560- p.g.9, nel caso di specie i finanziamenti a supporto dei progetti: "Rientro a scuola in sicurezza: emergenza Covid", e quelli per la realizzazione del MUN/New York provenienti sia dal MAECI sia dagli alunni. Non è stato possibile proseguire o terminare le attività didattiche previste in tale ultimo progetto per la situazione pandemica mondiale e il conseguente divieto di spostamenti tra vari Paesi. Mentre il progetto finanziato per l'assunzione dei docenti tutor è stato realizzato e rendicontato. Una parte dei fondi erogati sono avanzati in quanto l'assunzione dei docenti è avvenuta da gennaio 2021, quando vi è stata la certezza del finanziamento, invece che dall'inizio dell'anno scolastico. I fondi avanzati vincolati saranno, in ogni caso riutilizzati in questo anno scolastico con gli stessi vincoli di destinazione qualora fosse necessario ricorrere nuovamente allo sdoppiamento delle classi. In tal caso sarà aperta la relativa scheda di progetto per la gestione del finanziamento così come per il progetto MUN se sarà realizzato. L'avanzo non vincolato proviene invece da economie verificatesi nei vari conti delle spese di funzionamento, provenienti dai contributi di iscrizioni versati dalle famiglie, e saranno utilizzate in uscita per garantire il funzionamento didattico e amministrativo. Al termine dell'esercizio finanziario 2021 si provvederà a definire con esattezza l'avanzo di amministrazione e a quantificare le quote vincolate e quelle non vincolate. E' doveroso precisare che il versamento dei contributi da parte delle famiglie all'atto dell'iscrizione è una importante fonte di finanziamento per il funzionamento

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
RELAZIONE DIRIGENTE

amministrativo e didattico della Scuola. Infatti questi contributi sono utilizzati: a) per la realizzazione di attività e di progetti che rientrano nell'ampliamento dell'offerta formativa ideati e svolti da docenti contrattisti locali che non possono essere retribuiti nell'ambito dei progetti M.O.F. a finanziamento del MAECI o da esperti esterni; b) per il pagamento del personale docente a tempo determinato assunto all'inizio dell'anno scolastico, per garantirne il regolare avvio, oppure assunto in corso d'anno in sostituzione di personale docente assente ma che non è retribuito dal MAECI fino al momento dell'apposizione del visto da parte dell'U.C.B, deputato a svolgere le verifiche contabili e amministrative, ai decreti di approvazione del MAECI dei relativi contratti di lavoro; c) per la manutenzione della struttura scolastica e per i costi di gestione, quale utenze di acqua, gas, elettricità laddove i fondi ministeriale non sono sufficienti. I costi di manutenzione della struttura e delle utenze, rappresentano una quota delle spese piuttosto consistente; d) per gli acquisti del materiale di consumo e di investimento necessario per il funzionamento ottimale di tutte le attività didattiche ed amministrative della Scuola e per il funzionamento dei laboratori e degli uffici. Rientrano in quest' ultima categoria di spese: l'acquisto di materiale di cancelleria e di pulizia; il pagamento delle spese postali e bancarie, delle spese per la manutenzione delle macchine fotocopiatrici e delle attrezzature informatiche dell'ufficio e dei laboratori; il pagamento delle utenze telefoniche; le spese per effettuare interventi di piccola manutenzione all'edificio scolastico in tempi brevi rientranti nei seguenti ambiti: elettricista, idraulico, falegname; i costi della linea internet dei laboratori e degli uffici; la stipula dell'assicurazione; il supporto alle famiglie che lo richiedano, in quanto in situazione di disagio economico, per l'acquisto dei libri di testo o per la partecipazione a qualche attività integrativa a pagamento, a fronte della presentazione della propria situazione reddituale. La Scuola intende perseguire la politica di miglioramento continuo sia della struttura sia delle dotazioni multimediali, audiovisive e scientifiche dell'istituto, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione. Tutta la scuola è stata cablata compreso il nuovo piano dell'edificio scolastico precedentemente descritto grazie ai contributi delle famiglie. Sulla base delle richieste dei docenti referenti, la Scuola prevede acquisti di strumenti ed attrezzature per i vari laboratori e per educazione fisica . E' previsto anche un ammodernamento degli arredi del laboratorio di informatica e un rinnovo totale del laboratorio di chimica e alcune migliorie strutturali descritte nelle sezioni precedenti. Ulteriori introiti sono dati dagli interessi attivi maturati sulla giacenza bancaria e dalla quota di canone e rimborso forfettario delle utenze versato alla Scuola dal gestore del bar. Le quote inserite in bilancio e gli importi dell'avanzo di amministrazione, vincolato e non, sono descritti nelle note allegato al bilancio. Non si prevedono attualmente introiti per specifici progetti finanziati dal Maeci in quanto ad oggi non vi è stato alcun accertamento.

Attività

Al fine di diffondere la lingua e la cultura italiana questa Scuola organizza attività di recupero della lingua italiana per gli alunni che hanno difficoltà in quest'ambito linguistico in modo da permettere loro di studiare con maggior profitto le materie del corso di studio che frequentano e di mettersi al pari dei loro compagni italofoni. Questa Scuola organizzava, annualmente, i "Pomeriggi Culturali", iniziativa, promossa dal Dirigente Scolastico e dal Collegio dei Docenti, aperta anche al pubblico esterno, che aveva lo scopo, attraverso conferenze con personalità ed esperti in campo storico, letterario, artistico di promuovere la cultura e la lingua italiana nel territorio. L'iniziativa è stata interrotta durante il periodo della pandemia in quanto non era possibile organizzare incontri in presenza. L'auspicio è di poter riprendere tali incontri appena la situazione pandemica lo permetterà. . Lo stesso dicasi per tutte le altre attività che venivano organizzate per la diffusione della lingua e della cultura italiana e la cui realizzazione, ad oggi, non è assolutamente prevedibile ma che, comunque, meritano una breve illustrazione: 1) Scambi culturali con altre scuole sia italiane sia del territorio greco per la realizzazione di progetti o attività in ambiti culturali diversi, che spaziano dall'approfondimento della Storia e della Cultura greco-italiana allo studio di alcuni autori della letteratura italiana conosciuti per le loro opere filosofiche o teatrali o per il loro legame culturale con il territorio greco. In questo contesto si collocavano il Festival della Filosofia, svolto tra Italia e Grecia, in località diverse ogni anno, ma che vantano una tradizione storica letteraria degna di nota. Tra le altre attività culturali realizzate dalla scuola nell'ambito della diffusione della cultura italiana riveste particolare importanza il progetto Teatro. La Scuola è parte della rete di scuole "OTIS: Oltreconfini" che promuove l'educazione alla teatralità, incentrata sull'utilizzo del mezzo teatrale quale strumento

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
RELAZIONE DIRIGENTE

pedagogico per una didattica interculturale e inclusiva e veicolo per la diffusione della lingua e cultura italiana nel mondo. La finalità del progetto “Oltreconfini: il Teatro Incontra la Scuola” è quello di contribuire a promuovere attività di interscambio a livello internazionale, in Europa e nel Mediterraneo, di dialogo interculturale, di formazione ai diritti di cittadinanza coinvolgendo scuole Italiane e di altri paesi del Mediterraneo in attività seminariali, laboratoriali in preparazione di rassegne teatrali e culturali da rappresentare nei propri paesi nonché la promozione della lingua e cultura italiana. L’adesione alla rete costituisce un importante fattore di promozione dell’attività teatrale in lingua italiana nella scuola, con il relativo sviluppo di interessanti sinergie educative e culturali, anche a livello transnazionale, favorendo il dialogo interculturale e agevolando, inoltre, la partecipazione a bandi e progetti per ottenere finanziamenti. La realizzazione delle attività didattiche previste nell’ambito del progetto RETE OTIS- Teatro Senza Confini sono state possibili anche con il finanziamento da parte del MAECI nell’anno scolastico 2019/20 con i fondi del cap. 2560 P.G. 9. Infine, la Scuola mantiene anche contatti con diverse Università Italiane con le quali cerca di organizzare incontri per favorire l’orientamento post- universitario degli allievi frequentanti l’ultimo anno di liceo.

Progetti

Si premette che su tutte le attività grava la pesante ipoteca determinata dalla crisi COVID ciò detto si rappresenta che sono diverse le attività e i progetti previsti per l’ampliamento dell’offerta formativa e che si auspica che almeno quest’anno possano essere pienamente realizzate allo scopo di offrire agli studenti attività didattiche e formative importanti per raggiungere una formazione trasversale a più aree culturali

- 1) VIAGGI DI ISTRUZIONE. Obiettivi :a) viaggi di integrazione culturale, finalizzati all’ acquisizione negli alunni di una maggiore conoscenza della realtà dei Paesi esteri e che aiutino a favorire o a migliorare il livello di socializzazione nel gruppo, in particolare nelle classi iniziali; ancora da programmare le eventuali mete b) viaggi nei parchi e riserve naturali, inseriti come percorsi didattici connessi alle problematiche ambientali e/o allo svolgimento di attività sportive all’aria aperta.
- 2)PROGETTO MUN: il MUN è una simulazione delle sedute dei lavori delle Nazioni Unite cui partecipano studenti di tutto il mondo per favorire la conoscenza e comprensione di questioni di interesse globale e funzionamento della politica estera. Ogni studente assume il ruolo di delegato di un paese membro e ne rappresenta le posizioni nell’ Assemblea generale cercando soluzioni ai problemi mondiali tramite il dibattito, la negoziazione, la cooperazione e il voto, utilizzando come lingua veicolare l’inglese. Una esperienza formativa di grande impatto per gli studenti partecipanti e di grande importanza per la Scuola che in tal modo acquisisce maggiore visibilità sul territorio utile per attirare una utenza sempre più ampia.
- 3) ALTERNANZA SCUOLA LAVORO: l’alternanza scuola -lavoro ha lo scopo di attuare modalità di apprendimento flessibili collegando la formazione in aula con l’esperienza pratica per arricchire la formazione ricevuta nel percorso scolastico con l’acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro; è anche un’utile modalità ai fini orientativi post -diploma ai fini del miglioramento dei livelli di apprendimento e delle competenze da conseguire al termine del percorso scolastico.
- 4) ATTIVITA’ DIDATTICHE IN ORARIO EXTRACURRICULARE PER AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA: trattasi di attività di recupero di matematica e di lingua italiana e di altre attività didattiche in campo linguistico, artistico, scientifico ed informatico.
- 5) SPORTELLO D’ASCOLTO: è prevista la presenza in sede di una Psicologa per interventi di consulenza e orientamento psicopedagogico e legati ad eventuali difficoltà nella frequenza quotidiana delle lezioni. L’intervento di supporto psicopedagogico è rivolto agli alunni della Scuola, ai genitori e agli insegnanti.
- 6) SICUREZZA: la gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro riveste un’importanza primaria nella gestione della vita scolastica. Pertanto è necessario mettere in atto ogni azione volta a garantire la sicurezza degli allievi e del personale. Questo intento è perseguito con attività formative e con la collaborazione del Responsabile per la sicurezza e del Medico del lavoro.
- 7) FORMAZIONE: la formazione costituisce un diritto, in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle rispettive professionalità, e un dovere, in quanto funzionale a promuovere l’efficacia del sistema scolastico e la qualità dell’offerta formativa. La formazione sull’ utilizzo delle tecnologie sia in ambito didattico sia in quello amministrativo per favorire la digitalizzazione nei processi di apprendimento e per migliorare i servizi amministrativi e la comunicazione scuola/famiglia è sempre continua grazie anche alla presenza a scuola di una docente con competenze digitali comprovate a cui è stato dato l’incarico di “animatore digitale”. Tale figura, introdotta nelle scuole diversi anni fa , è un importante punto di riferimento per la

SCUOLA STATALE ATENE - 2320180
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
RELAZIONE DIRIGENTE

gestione di tutte le attività didattiche che presuppongono l'utilizzo del digitale. Inoltre, sulla base del disposto della legge 81/2008 si provvede annualmente ad informare e formare il personale docente e Ata e gli alunni sulle norme di sicurezza, in particolare sui comportamenti da tenere in caso di calamità. Gli aggiornamenti della formazione dei lavoratori sono effettuati con la periodicità dovuta e vengono effettuate le prove di evacuazione previste dalle norme. Si prevede nuovamente un aggiornamento di pronto soccorso e sull'uso del defibrillatore per richiamare le nozioni già apprese nei corsi precedenti.

Collaborazioni

Sono previsti interventi di esperti esterni in campo informatico, a supporto dell'attività didattica ed amministrativa, esperti di attrezzature foniche ed audiovisivi, esperti docenti in campi specifici, non presenti a scuola, quali esperti in arti teatrali, psicologa per la realizzazione dei progetti programmati.

Conclusioni

Con il programma annuale 2022 che rappresenta l'aspetto contabile del PTOF in quanto quantifica tutte le spese necessarie per la realizzazione delle attività in esso descritte, la Scuola con le risorse disponibili cercherà di attuare tutti i progetti didattici previsti per l'anno scolastico 2021/22, compatibilmente con lo sviluppo della situazione epidemiologica. La valutazione delle risorse da destinare ad ogni progetto è stata effettuata analizzando prioritariamente gli obiettivi da raggiungere e i vari tipi di costi da affrontare. Qualora ci fossero delle difficoltà per finanziare qualche attività proposta il Dirigente Scolastico cercherà di ottimizzare le risorse disponibili dando delle priorità. I progetti saranno monitorati sia dal punto di vista della realizzazione delle attività sia dal punto di vista economico. Tale controllo mira a conseguire adeguati livelli di efficacia, di efficienza ed economicità nel reperimento e nell'impiego delle risorse e a cambiare l'organizzazione del personale e della Scuola