



*Scuola Italiana di Atene*  
*Istituto Italiano Statale*  
*comprensivo di scuola elementare, media e superiore*  
*(con insegnamento intensivo della lingua neo greca)*  
*Mitsaki, 18-11141*



**DETERMINA E AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA  
ACQUISTO ARMADIETTI PER UFFICI**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, “Ordinamento dell’amministrazione degli affari esteri”;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, “Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri”

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n.54, “Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri”;

Visto il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, “Regolamento recante disciplina delle procedure per l’affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all’estero” e s.m.i.;

Visto il decreto Lgs correttivo del codice dei Contratti del 19/04/2017 n.56 e s.m.i.;

Visto il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all’art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

Considerato che, pertanto, tenuto conto dell’interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario acquistare n.3 armadietti di dimensione 90x80hx40 per gli uffici segreteria personale e alunni, al fine di renderli più funzionali nonché in adempimento della normativa sulla Privacy;

Considerato che per la scelta dell’affidatario e per determinare la congruità del prezzo è stata fatta una ricerca di mercato con relativa richiesta di preventivi a due ditte sottoelencate fornite del materiale richiesto:

- 1- Xatzis Georgios mobile per ufficio e scolastici di Atene;
- 2- Marantoni di Atene;

Vista la migliore proposta dell’operatore economico **Xatzis Georgio Arredi d’ufficio e scolastico** di Atene con codice fiscale **073427909**, per l’importo di € **438,00**, al netto delle imposte indirette;



**Scuola Italiana di Atene**  
**Istituto Italiano Statale**  
*comprensivo di scuola elementare, media e superiore*  
*(con insegnamento intensivo della lingua neo greca)*  
**Mitsaki, 18-11141**



Considerato che la ditta **Xatzis Georgio Arredi d'ufficio e scolastico** di Atene con codice fiscale **073427909**, risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali

Considerato che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della Scuola;

Considerato che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

Considerato che **l'importo è congruo** valutando le condizioni del mercato di riferimento e la tipologia delle prestazioni da acquisire,

**DETERMINA**

1. di approvare la proposta citata in premessa;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al **titolo III.01.02** del bilancio della Scuola;

**E DECRETA**

di autorizzare il pagamento della spesa di € **543,12 euro (cinquecentoquarantatre euro # 12)** iva inclusa, alla ditta **Xatzis Georgio Arredi d'ufficio e scolastico** di Atene con codice fiscale **073427909**.

La relativa spesa sarà riportata nelle pertinenti scritture contabili della Scuola.

Atene, 07/11/2024  
Prot. n. 1822/A2

**LA DSGA**  
**Sig.ra Josephine Buffa**



**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Dot.ssa Veronica Tania Roberta Sole**