



Scuola Italiana di Atene
Istituto Italiano Statale
comprensivo di scuola elementare, media e superiore
(con insegnamento intensivo della lingua neo greca)
Mitsaki, 18-11141



DETERMINA E AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA
ACQUISTO CARTA A4 PER FOTOCOPIATORI E STAMPANTI

VISTO

Si dichiara la copertura finanziaria

LA DSGA

Sig.ra Josephine Buffa

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18, “Ordinamento dell’amministrazione degli affari esteri”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 1° febbraio 2010, n.54, “Regolamento recante norme in materia di autonomia gestionale e finanziaria delle rappresentanze diplomatiche e degli uffici consolari di I categoria del Ministero degli affari esteri”

VISTO il decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 2 novembre 2017, n. 192, “Regolamento recante disciplina delle procedure per l’affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all’estero” e s.m.i.;

VISTO il decreto Lgs correttivo del codice dei Contratti del 19/04/2017 n.56 e s.m.i.;

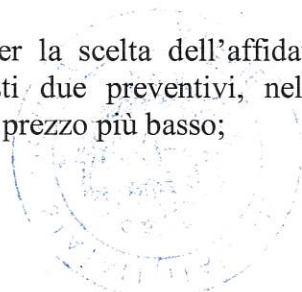
VISTO il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all’art. 6, comma 8, del DPR n. 54 del 2010;

VISTO il Decreto dirigenziale prot.n. 2134/A1 del 20/12/2025 che dispone l’avvio dell’esercizio provvisorio nelle more dell’approvazione del Bilancio di previsione -E.F. 2025;

CONSIDERATO che, tenuto conto dell’interesse pubblico sotteso al perseguimento del mandato istituzionale della sede, si rende necessario acquistare carta A4 in quanto sono di ottima qualità, non assorbono umidità e non si inceppano nelle fotocopiatrici e nelle stampanti, contrariamente ad altri tipi di carta;

CONSIDERATO che, per la scelta dell’affidatario e per determinare la congruità del prezzo sono stati richiesti due preventivi, nello specifico e che il criterio di scelta dell’operatore è quello del prezzo più basso;

1. PACO di Atene



Tel./Τηλ. +30 210 2282720/2287872
E-mail scuolaitaliana@atene.edu.gr



Scuola Italiana di Atene
Istituto Italiano Statale
comprensivo di scuola elementare, media e superiore
(con insegnamento intensivo della lingua neo greca)
Mitsaki, 18-11141



2. COPIELOR di Atene
3. OFFICE-CARE di Atene

VISTA l'unica offerta pervenuta dell'operatore economico per la carta A4 COPIELOR Office Automation Merchandise & Print con codice fiscale 802080957, che ha offerto di rendere le prestazioni suddette per l'importo di per 2,50 + IVA 24% per ogni risma A4;

VISTA la necessità di procedere all'acquisto di 250 risme A4 **625,00** euro netto delle imposte indirette;

CONSIDERATO che la ditta COPIELOR Office Automation Merchandise & Print con codice fiscale 802080957, risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

CONSIDERATO che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della Scuola;

CONSIDERATO che, per la tipologia e per il valore stimato del contratto da acquisire, l'articolo 7, comma 2, lettera a) del DM n. 192 del 2017, prevede che il contraente sia selezionato mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO che, in relazione alle condizioni del mercato di riferimento e all'oggetto e alla tipologia delle prestazioni da acquisire, **l'importo è congruo**;

CONSIDERATO che il suddetto importo trova capienza nelle risorse finanziarie all'uopo allocate nel bilancio della Scuola e che la spesa è a carico degli allievi;

DETERMINA

1. di approvare la proposta citata in premessa;
2. che la spesa connessa alla presente procedura sarà imputata al titolo I.01.01 del bilancio della Scuola;

E DECRETA

di autorizzare il pagamento delle spese di **€ 775,00 (settecentosettantacinque # 00)** iva inclusa alla ditta COPIELOR Office Automation Merchandise & Print con codice fiscale.

La relativa spesa sarà riportata nelle pertinenti scritture contabili della Scuola.

Atene, 26/08/2026
Prot. n. 1335/A2



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dot.ssa Verónica Tania Roberta Sole

Verónica Tania Roberta Sole